DNA Technology Laboratory
ห้องปฏิบัติการ ดีเอ็นเอ เทคโนโลยี

1 Moo 6 Malaiman Road, Kamphaengsaen, Nakorn Pathom 73140 Thailand
เลขที่ 1 หมู่ 6 ถ.มาลัยแมน ต.กำแพงแสน อ.กำแพงแสน จ.นครปฐม 73140
Tel. 0-3435-5192, 98 / Fax 0-3435-5195-6 / Mobile phone 08-1517-4001, 09-7234-4461
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/Tax ID. 0 9940 00159 38 2 http://dnatec.kps.ku.ac.th

ใบรับตัวอย่างวิเคราะห์
Sample received and Inspection

เลขที่ใบเสนอราคา/Quotation No.

ประเภทวิเคราะห์ (Title) : การตรวจสอบดีเอ็นเอที่จำเพาะ (DNA content)

SR&I No :

รายละเอียดการวิเคราะห์ : ☐ โค (Cattle) ☐ หมู (Swine) ☐ ไก่ (Chicken)
(Analysis details) ☐ ถั่วเหลือง (Soya) ☐ ข้าวโพด (Corn)

LOD. ◯ 0.01% ◯ 0.1%

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จรับเงิน / Address For Official Receipt

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (Tax ID) :

ชื่อลูกค้า (Customer Name) :

โทรศัพท์/โทรสาร (Tel./Fax.) :

ที่อยู่ (Address) :

ที่อยู่สำหรับออกใบรายงานผล / Address For Test Report

ภาษาในการออกใบรายงานผล (Language for Test Report) : ภาษาอังกฤษ (เท่

ชื่อลูกค้า (Customer Name) :

โทรศัพท์/โทรสาร (Tel./Fax) :

ที่อยู่ (Address) :

ที่อยู่สำหรับส่งผลวิเคราะห์ / Address For Send Test Report

ชื่อผู้รับ (Recipient Name) : Email : โทรศัพท์ (Tel.) :

ที่อยู่ (Address) :

ลำดับที่ No.	ชนิดตัวอย่าง Organism	รายละเอียด (ชื่อตัวอย่าง/รหัสตัวอย่าง) Description (Details of Sample)	ปริมาณตัวอย่าง Quantity	เฉพาะเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการฯ (Staff only) เลขที่ตัวอย่าง (Lab Number)

ชื่อผู้ส่ง/วันที่ (Sender/Date) :

รวม (Total) ตัวอย่าง (Sample)

ผู้รับตัวอย่าง/วันที่ (Receiver/Date) :

หมายเหตุ :
(Remark)

สภาพและลักษณะตัวอย่าง (Sample Condition)
☐ **ปกติ (Normal)**
☐ **ไม่ปกติ (not Normal)**
ผู้ตรวจสภาพ (Inspector) :

การรับใบรายงานผล (Receiving of Test Report)
- กรุณาเลือก

การแจ้งผล Test Report (Result Notification)
- กรุณาเลือก

วันที่ส่งตัวอย่างเข้าฝ่ายทดสอบ ลงชื่อผู้นำส่ง (Sign sender) เวลา (Time)
(Date sends samples into LAB)

วันสิ้นสุดการทดสอบ
(End Date of analysis)

กำหนด Test Report เสร็จสมบูรณ์
(Completion Date of Test Report)

***การรับงาน** ห้องปฏิบัติการฯ ให้บริการโดยดำเนินการตามรายเอียดที่ระบุในเอกสารนี้และนำเสนอให้ลูกค้ารับทราบยืนยันการขอรับบริการตามใบเสนอราคาที่ระบุไว้ข้างต้น หากลูกค้าต้องการเปลี่ยนแปลงหลังลงนามยืนยันแล้ว ลูกค้าต้องทำเรื่องร้องขอเปลี่ยนแปลงการขอรับบริการ พร้อมทั้งค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น (กรณีได้ดำเนินการทดสอบแล้ว) – ขอให้ดำเนินการติดต่อลูกค้าสัมพันธ์